



اسم الوثيقة	الدليل الإجرائي للصحة والسلامة المهنية
نوع الوثيقة	دليل اجرائي
رمز الوثيقة	AUB-GUIDE-326
تاريخ الإصدار	2026 / 06 /06
الإصدار	V1.0
الفترة الزمنية للخطة	خمس سنوات
الجهة المالكة	رئاسة الجامعة
الجهة المنفذة	تشكيلات الجامعة
المراجعة	قسم ضمان الجودة / اللجنة المختصة
الاعتماد	موثقة ومعتمدة
الموقع الرسمي	http://abu.edu.iq/ar

مصادقة رئيس الجامعة:



الدليل الإجرائي للصحة والسلامة المهنية

تلتزم جامعة أهل البيت عليهم السلام بتوفير بيئة عمل وتعلم آمنة وصحية لجميع منتسبيها وطلبتها وزائريها، من خلال تطبيق أفضل الممارسات والمعايير المتعلقة بالصحة والسلامة المهنية. وتُعد الصحة والسلامة المهنية عنصراً أساسياً في منظومة الجودة المؤسسية، لما لها من دور في حماية الأرواح والممتلكات وتقليل المخاطر والحوادث وضمان استمرارية الأنشطة الأكاديمية والإدارية والبحثية.

وانطلاقاً من ذلك، تم إعداد هذا الدليل الإجرائي ليكون مرجعاً معتمداً لتنظيم وتطبيق إجراءات الصحة والسلامة المهنية داخل الجامعة، وتحديد المسؤوليات وآليات الوقاية والاستجابة للطوارئ.

أولاً: الأهداف العامة للدليل

1. توفير بيئة جامعية آمنة وصحية .



2. حماية العاملين والطلبة والزائرين من المخاطر المحتملة .

3. الحد من الحوادث والإصابات المهنية .

4. تعزيز ثقافة السلامة والوقاية .

5. ضمان الالتزام بالتشريعات والتعليمات ذات العلاقة .

6. رفع مستوى الجاهزية للطوارئ والأزمات .

7. المحافظة على الممتلكات والأصول الجامعية .

ثانياً: نطاق التطبيق

يُطبق هذا الدليل على جميع مرافق الجامعة ومنشآتها، ويشمل:

- الكليات والأقسام العلمية .
- المختبرات التعليمية والبحثية .

Ahl Al-Bayt University

**Central Supreme Committee for
Institutional Accreditation**

**Towards Fourth Generation
University: Quality, Technology,
Leadership, Innovation, and Excellence**



جامعة أهل البيت (ع)

**اللجنة المركزية العليا للاعتماد
المؤسسي**

**نحو جامعة الجيل الرابع: جودة،
تكنولوجيا، ريادة، ابتكار والتميز**

• الورش الهندسية والتقنية .

• المباني الإدارية .

• المكتبات .

• المرافق الرياضية .

• المراكز البحثية .

• الساحات والمرافق الخدمية .

• جميع الأنشطة والفعاليات الجامعية .

ثالثاً: مبادئ الصحة والسلامة المهنية

1. الوقاية خير من العلاج .

2. السلامة مسؤولية الجميع .



3. الالتزام بالتشريعات والتعليمات .

4. التحسين المستمر لإجراءات السلامة .

5. الاستجابة السريعة للمخاطر والطوارئ .

6. التوعية والتدريب المستمر .

رابعاً: الهيكل التنظيمي للصحة والسلامة المهنية

لجنة الصحة والسلامة المهنية

تتولى اللجنة المهام الآتية:

• وضع الخطط السنوية للصحة والسلامة .

• متابعة تنفيذ متطلبات السلامة .

• تقييم المخاطر بشكل دوري .



• التحقيق في الحوادث والإصابات .

• تقديم التوصيات والإجراءات التصحيحية .

خامساً: إدارة المخاطر المهنية

1-تحديد المخاطر

تشمل المخاطر المحتملة:

• المخاطر الكهربائية .

• مخاطر الحرائق والانفجارات .

• المخاطر الكيميائية .

• المخاطر البيولوجية .

• المخاطر الإشعاعية .



. المخاطر الميكانيكية .

. المخاطر الهندسية والإنشائية .

. المخاطر الصحية والبيئية .

2- تقييم المخاطر

يتم تقييم المخاطر وفق:

. احتمالية الحدوث .

. حجم التأثير .

. عدد الأشخاص المتأثرين .

. إمكانية السيطرة على الخطر .



3- معالجة المخاطر

- إزالة الخطر إن أمكن .
- تقليل مستوى الخطر .
- تطبيق وسائل الحماية .
- توفير معدات الوقاية الشخصية .

سادساً: إجراءات السلامة العامة

1- السلامة في المباني

- التأكد من سلامة البنية التحتية .
- وضوح مخارج الطوارئ .
- توفير لوحات الإرشاد والسلامة .



• فحص أنظمة الإنذار والإطفاء .

2- السلامة الكهربائية

• إجراء فحوصات دورية للشبكات الكهربائية .

• منع التوصيلات العشوائية .

• استخدام معدات مطابقة للمواصفات .

3- الوقاية من الحرائق

• توفير مطافئ الحريق المناسبة .

• إجراء فحص دوري لمعدات الإطفاء .

• تدريب العاملين على استخدام المطافئ .

• تنفيذ تمارين الإخلاء الدورية .



سابعاً: السلامة في المختبرات والورش

1-المختبرات التعليمية والبحثية

- الالتزام بتعليمات العمل المختبري .
- ارتداء معدات الوقاية الشخصية .
- تخزين المواد الكيميائية بصورة آمنة .
- التخلص من النفايات المخبرية وفق الإجراءات المعتمدة .

2-الورش الهندسية والتقنية

- فحص الأجهزة والمعدات قبل التشغيل .
- استخدام وسائل الحماية المناسبة .
- منع تشغيل المعدات من قبل غير المخولين .



ثامناً: معدات الوقاية الشخصية

تلتزم الجامعة بتوفير معدات الوقاية المناسبة حسب طبيعة العمل، ومنها:

- المعاطف المختبرية .
- النظارات الواقية .
- القفازات .
- الكمامات .
- أحذية السلامة .
- واقيات السمع عند الحاجة .

تاسعاً: خطة الطوارئ والإخلاء

1- الاستعداد للطوارئ



• إعداد خطة طوارئ معتمدة .

• تحديد فرق الاستجابة للطوارئ .

• تحديث بيانات الاتصال بالطوارئ .

2-الإخلاء

• تحديد مخارج ومسارات الإخلاء .

• تنفيذ تمارين إخلاء دورية .

• تحديد نقاط التجمع الآمنة .

3-إدارة الأزمات

• تشكيل فرق إدارة الأزمات .

• تحديد المسؤوليات والصلاحيات .

• توثيق الحوادث والإجراءات المتخذة .



عاشراً: التدريب والتوعية

تتضمن برامج التدريب ما يأتي:

1. مبادئ الصحة والسلامة المهنية .
2. مكافحة الحرائق .
3. الإسعافات الأولية .
4. السلامة المختبرية .
5. إدارة الطوارئ والأزمات .
6. استخدام معدات الوقاية الشخصية .



الحادي عشر: مؤشرات الأداء

تعتمد الجامعة مجموعة من المؤشرات لقياس فعالية نظام الصحة والسلامة المهنية، منها:

1. عدد الحوادث والإصابات المسجلة .
2. نسبة تنفيذ خطط السلامة .
3. نسبة المشاركة في برامج التدريب .
4. زمن الاستجابة للطوارئ .
5. نسبة معالجة المخاطر المكتشفة .
6. مستوى رضا المستفيدين عن إجراءات السلامة .

Ahl Al-Bayt University

**Central Supreme Committee for
Institutional Accreditation**

**Towards Fourth Generation
University: Quality, Technology,
Leadership, Innovation, and Excellence**



جامعة أهل البيت (ع)

**اللجنة المركزية العليا للاعتماد
المؤسسي**

**نحو جامعة الجيل الرابع: جودة،
تكنولوجيا، ريادة، ابتكار والتميز**

الخاتمة

يمثل هذا الدليل الإجرائي إطاراً مؤسسياً متكاملًا لإدارة الصحة والسلامة المهنية في جامعة أهل البيت عليهم السلام، ويهدف إلى توفير بيئة جامعية آمنة وصحية ومستدامة، وتعزيز ثقافة الوقاية والمسؤولية المشتركة، بما يضمن حماية الموارد البشرية والمادية ودعم تحقيق أهداف الجامعة ورسالتها.